

Số: 152/KH-THTQT

Thị trấn Mađaguôi, ngày 20 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ tuần 14 năm học 2021 - 2022

(Từ ngày 20/12/2021 đến hết ngày 26/12/2021)

1. Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tuần 13

a) Nội dung công việc đã thực hiện:

Hoàn thành cơ bản nội dung công việc theo kế hoạch, 56/56 viên chức, người lao động tham gia Tuần 9 cuộc thi trắc nghiệm chung tay phòng, chống dịch Covid-19; hoàn thành Biên bản kiểm kê vật liệu tháo dỡ 02 phòng học nộp Phòng Tài chính Kế hoạch Đạ Huoai.

b) Những nội dung công việc chưa làm được, chậm trễ:

- Việc báo cáo sĩ số hàng ngày vẫn còn nhiều lớp chậm trễ, ngày 13/12/2021 lớp 1D; ngày 14/12/2021 lớp 1B; ngày 15/12/2021 lớp 1C, 3C, 4B, 4C, 4D, 5B; ngày 16/12/2021 lớp 1B, 1D, 2A, 4B; ngày 17/12/2021 lớp 2B, 4G.

- Chưa hoàn thành hồ sơ, minh chứng đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2021 báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo Đạ Huoai và Hội Khuyến học thị trấn Mađaguôi.

- Chưa hoàn thành việc tự kiểm tra, nộp biên bản tự kiểm tra hồ tài chính ngân sách cấp từ tháng 8/2021 đến 12/2021 và thu chi ngoài ngân sách năm học 2021-2022.

- Hiện còn 09 học sinh đang ở khu phong tỏa chưa nhận học bổng từ Quỹ bảo trợ trẻ em Việt Nam.

c) Những vấn đề phát sinh trong tuần:

- Ban hành văn bản triển khai cuộc thi sáng tác tranh cổ động tuyên truyền đội mũ bảo hiểm, với chủ đề “Đội mũ xinh-Bảo vệ chúng mình” dành cho học sinh tiểu học năm 2021, cuộc thi An toàn giao thông với nụ cười trẻ thơ đến các lớp 3, 4, 5, hội thi tài năng tiếng Anh dành cho học sinh cấp tiểu học năm học 2021-2022; văn bản thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và chủ động ứng phó trước biến chủng mới Omicron của vi rút SARS-CoV-2.

- Triển khai viên chức, người lao động làm Bản cam kết thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về phòng, chống tội phạm và không vi phạm pháp luật về tham gia đánh bạc và tổ chức đánh bạc.

- Kịp thời báo cáo, cập nhật kết quả, nhận và tổ chức trao học bổng Dilion về 04 học sinh; học bổng Quỹ bảo trợ trẻ em Việt Nam.

- Nộp 112.000.000 đồng tiền BHYT học sinh tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Đạ Huoai.

- Chiều 16/12/2021, tổ chức trao giải thưởng vòng sơ khảo Cuộc thi “Đại sứ văn hóa đọc” năm 2021 cho học sinh Phan Nguyễn Minh Phát lớp 4E; sáng 18/12/2021 Phó hiệu trưởng 2, Tổng phụ trách đội và giáo viên Tin học tham gia Lễ phát động Cuộc thi Sáng tạo cùng Codekitten Chủ đề "Lâm Đồng - Tìm kiếm và phát huy tài năng công nghệ nhí" do Tỉnh đoàn và Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm

Đồng tổ chức; tối 19/12/2021 tổ chức họp Ban giám khảo hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường trực tuyến.

- Trong tuần phát sinh 17 ca F1 và 06 ca F2 trong học sinh; đồng chí Trần Văn Thành nghỉ giải quyết việc gia đình ngày 16&17/12/2021.

2. Nhiệm vụ tuần 14

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công thực hiện
1. Giải quyết tồn đọng trong tuần 13		
Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo sĩ số trên trang tính.	Hàng ngày	GVCN; đặc biệt là lớp 1B, 5B .
Hoàn thành hồ sơ, minh chứng đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2021 báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo Đa Huoai và Hội Khuyến học thị trấn Madaguoi.	Chiều 20/12/2021	Phó hiệu trưởng 2
Hoàn thành việc tự kiểm tra, nộp biên bản tự kiểm tra hồ tài chính ngân sách cấp từ tháng 8/2021 đến 12/2021 và thu chi ngoài ngân sách năm học 2021-2022 cho hiệu trưởng.	Trước 9 giờ, ngày 21/12/2021	Kế toán
Hoàn thành việc trao học bổng Quỹ bảo trợ trẻ em Việt Nam đối với 09 học sinh đang ở khu phong tỏa.	Chậm nhất ngày 21/12/2021	Phó hiệu trưởng 2
2. Nhiệm vụ công việc tuần 14		
Tiếp tục tổ chức dạy và học trực tuyến theo Công văn số 117/THTQT ngày 13/12/2021 của nhà trường.	Từ 20/12/2021	Tất cả giáo viên
Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 77 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và 32 năm ngày Hội Quốc phòng toàn dân.	Ngày 20/12/2021 (15 phút đầu buổi)	TPT Đội, GVCN
Tăng cường triển khai, đôn đốc phụ huynh tham gia BHYT cho học sinh; đăng ký giao dịch điện tử và ứng dụng VssID.	Hàng ngày	Giáo viên chủ nhiệm
Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.	Từ ngày 20/12/2021	Ban tổ chức, Ban giám khảo
Hoàn thành bài viết theo chủ đề của học sinh tham dự Hội thi Tài năng tiếng Anh vòng 1 và bắt đầu tập luyện.	20/12/2021	Phó hiệu trưởng 2
Tham mưu ban hành Kế hoạch tham gia Cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 51.	21/12/2021	Tổng phụ trách đội
Kiểm tra hồ sơ đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2021.	Sáng 21/12/2021	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng 2
Dự họp các Ban của HĐND thị trấn.	Sáng 22/12/2021	Hiệu trưởng
Báo cáo tình hình thực hiện chế độ lao động của từng giáo viên đến ngày 20/12/2021.	Trước ngày 23/12/2021	Phó hiệu trưởng 1

Lập hồ sơ chứng từ nộp tiền BHYT học sinh.	23/12/2021	Thủ quỹ, Kế toán, Y tế
Hạn chót nộp bài thi cuộc thi vẽ tranh Quốc tế Toyota chủ đề “Chiếc ô tô mơ ước” lần thứ 11 cho Tổng phụ trách Đội.	Sáng 23/12/2021	GVCN các lớp
Duyệt báo cáo tình sử dụng ngân sách năm 2021 do Kế toán trình.	Sáng 23/12/2021	Hiệu trưởng
Tập huấn Hội thẩm nhân dân đợt 2/2021 trực tuyến.	23&24/12/2021	Hiệu trưởng
Hạn chót hoàn thành mô đun 9.	24/12/2021	Hiệu trưởng
Dự họp kỳ thứ 3 HĐND thị trấn Mađaguôi khóa VIII.	24/12/2021	Hiệu trưởng
Triển khai đăng ký Danh mục hồ sơ năm 2022.	24/12/2021	Văn thư
Báo cáo tình hình phụ huynh tham gia BHYT cho học sinh; đăng ký giao dịch điện tử và ứng dụng VssID cho nhân viên y tế qua E-mail.	Trước ngày 25/12/2021	Giáo viên chủ nhiệm
Lập, nộp báo cáo tháng 12/2021 về mail trường.	25/12/2021	Các BPCT
Chuẩn bị phương án kiểm tra định kỳ hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của phòng giáo dục và đào tạo.	Trước ngày 26/12/2021	Phó hiệu trưởng 1
Tham gia đánh giá ngoài Trường TH xã Hà Lâm.	Theo KH của Đoàn ĐGN	Phó hiệu trưởng 1
Kiểm tra một số giáo viên lớp 3, 4, 5 thực hiện hồ sơ sổ sách điện tử trên phần mềm vnEdu.	Trong tuần	Phó hiệu trưởng 1
Báo cáo giảm cán bộ, giáo viên, đảng viên do nghỉ hưu trên phần mềm PMIS, CSDL ngành.	Trong tuần	Văn thư, Phó hiệu trưởng 2
Xây dựng lại Thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.	Trong tuần	Phó hiệu trưởng 1
Hoàn thành kế hoạch tài chính năm 2021 và chuẩn bị các điều kiện triển khai thực hiện nhiệm vụ tài chính năm 2022; thanh quyết toán dứt điểm các khoản chi ứng, nợ của các tổ chức, cá nhân, học sinh, viên chức và người lao động.	Trong tuần	Kế toán

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Đa Huoai;
- ĐU-UBND TT Mađaguôi;
- Tất cả VC-NLĐ;
- Niêm yết bảng kế hoạch;
- Đăng tải vnEdu và website của trường;
- Lưu: VT, sổ KH.

HIỆU TRƯỞNG
(đã ký)

Trần Đình Hiếu