

Số:132/KH-THTQT

Thị trấn Mađaguôi, ngày 15 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ tuần 9 năm học 2021 - 2022
(Từ ngày 15/11/2021 đến hết ngày 21/11/2021)

1. Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tuần 8

a) Nội dung công việc đã thực hiện:

- Hoàn thành cơ bản nội dung công việc theo kế hoạch, 58/58 viên chức, người lao động tham gia Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu về Cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng" năm 2021 tuần 2; 56/58 viên chức, người lao động tham gia Tuần 4 cuộc thi trắc nghiệm chung tay phòng, chống dịch Covid-19 (đồng chí Trần Văn Thành, Lê Xuân Song không tham gia).

- Kiểm tra việc cập nhật hồ sơ sổ sách trên phần mềm veEdu 09 giáo viên lớp 3, 4, 5 xếp loại Khá. Kiểm tra Công tác Bồi dưỡng thường xuyên 30 giáo viên, trong đó xếp loại Khá 25 giáo viên, không xếp loại yêu cầu xây dựng lại kế hoạch 05 giáo viên.

- Số sách mượn về nhà đọc khối 1: 118 bản, khối 2: 189 bản, khối 3: 175 bản, khối 4: 158 bản, khối 5: 175 bản.

- Có 44 bài viết dự thi những kĩ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường mến yêu năm 2021 gửi về mail trường, 02 bài viết tay của viên chức và 02 bài của học sinh. Tuyển chọn 26 bài để biên tập thành Nội san số 06/2021 và gửi 10 bài về Ban tổ chức cuộc thi tại Báo Giáo dục và Thời đại, số 15 Hai Bà Trưng, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội.

- Đã thanh toán chi trả 50% kinh phí cải tạo Bảng lớp và lắp đặt Ti vi tại các phòng học cho nhà thầu; ban hành văn bản chủ động tranh thủ "thời gian vàng" vừa dạy học trực tiếp, vừa dạy học trực tuyến để hoàn thành nhiệm vụ giữa học kỳ I năm học 2021-2022; tổ chức thành công chuyên đề nghiên cứu bài học môn Toán lớp 2 cấp trường. Hoàn thành sửa chữa, thay thế thiết bị máy tính phục vụ giảng dạy".

b) Những nội dung công việc chưa làm được, chậm trễ: Không

c) Những vấn đề phát sinh trong tuần:

- Giải quyết chuyển đi 05 học sinh (lớp 4B 01 học sinh, 3B 01 học sinh, 2H 02 học sinh, và 1H 01 học sinh). Lập danh sách 19 em học sinh ở Bình Thuận học tại trường nộp phòng giáo dục và đào tạo.

- Kịp thời ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện và chuẩn bị thiết bị để dạy học trực tuyến từ ngày 15/11/2021; huy động đội ngũ giáo viên, nhân viên tham gia chuẩn bị Khu cách ly y tế, kiểm tra đánh giá điều kiện cách ly y tế phòng, chống dịch Covid-19 tại nhà ở xã Đạ Oai.

Đồng chí Trần Thị Hồng nghỉ ốm ngày 08&09/11/2021; sáng 10/11/2021 phó hiệu trưởng 2 và nhân viên y tế tham gia tập huấn trực tuyến nội dung phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học tại phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Nhiệm vụ tuần 9

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công thực hiện
Tổ chức thực hiện linh hoạt các phương án dạy học; kiểm tra, đánh giá trong điều kiện đảm bảo tuyệt đối an toàn công tác phòng, chống dịch Covid-19.	Từ 15/11/2021	Giáo viên
Nộp tự đánh giá kết quả thi đua đợt 1 cho tổ trưởng các tổ lao động.	Chậm nhất sáng 15/11/2021	Tất cả VC-NLĐ
Tham gia tập huấn trực tuyến mô đun 4 Chương trình giáo dục phổ thông 2018.	15&16/11/2021	Các Phó hiệu trưởng
Báo cáo lớp tập huấn trực tuyến mô đun 4 Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý.	15&16/11/2021	Hiệu trưởng
Tham mưu xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống bạo lực học đường và đảm bảo an ninh trật tự và an toàn trường học năm học 2021 - 2022	16/11/2021	Tổng phụ trách đội
Biên tập nội san số 06/2021	Trước ngày 17/11/2021.	Các PHT, CTCD, VT
Kiểm tra tình hình dạy học trực tuyến các lớp 1, 2.	Sáng 17/11/2021	Phó hiệu trưởng 2
Dự giờ kiểm tra hoạt động dạy và học trực tuyến giáo viên Lê Thị Thành, Nguyễn Thị Hương.	Ngày 17/11/2021	Phó hiệu trưởng 1
Hạn chót nộp danh sách cá nhân tiêu biểu cho đồng chí Đỗ Thị Quyên - Phó chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng	trước 10 giờ 30, ngày 17/11/2021.	Tổ trưởng các tổ LĐ
Tham mưu triển khai Kế hoạch tổ chức Giải thi đấu cầu lông dành cho học sinh cấp trường năm học 2021 – 2022.	17/11/2021	Tổng phụ trách đội
Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên lớp 1, 2 trên phần mềm vnEdu	Chiều 17/11/2021	Phó hiệu trưởng 2
Tham gia tập huấn trực tuyến Tin học Dairiu cấp tiểu học và THCS năm học 2021 - 2022.	Chiều 16 – 17/11/2021	GVTH
Xây dựng văn bản, chuẩn bị tài liệu tập huấn trực tuyến phòng chống dịch trong trường học	17/11/2021	Phó hiệu trưởng 2
Chuẩn bị báo cáo tham luận “Một số bài học kinh nghiệm khi triển khai thực hiện lộ trình thay sách giáo khoa chương trình giáo dục phổ thông 2018” nộp phòng giáo dục và đào tạo.	Trước 16 giờ, ngày 17/11/2021	Hiệu trưởng
Kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ công tác phòng cháy, chữa cháy và công tác Văn thư.	Chiều 17/11/2021	Hiệu trưởng

Chuẩn bị các điều kiện tọa đàm 20/11/2021 và chia tay đồng chí Nguyễn Mai Đạm, Nguyễn Thị Thu Hương nghỉ hưu.	Trước 18/11/2021	Theo KH 122/KH-THTQT, ngày 09/11/2021
Tổ chức tập huấn trực tuyến phòng chống dịch trong trường học cho cán bộ quản lý, nhân viên và giáo viên dạy buổi chiều.	Sáng 18/11/2021	Phó hiệu trưởng 2 Nhân viên y tế
Kiểm tra toàn diện giáo viên Lê Khánh Hà (Dự giờ tiết 2, 3).	Chiều 18/11/2021	Phó hiệu trưởng 1
Tổ chức tập huấn trực tuyến phòng chống dịch trong trường học cho GV dạy buổi sáng.	Chiều 18/11/2021	Phó hiệu trưởng 2 Nhân viên y tế
Dự hội nghị tọa đàm kỷ niệm 39 năm ngày Nhà giáo Việt Nam tại Phòng Giáo dục và Đào tạo Đạ Huoai.	(Dự kiến) Sáng 19/11/2021	HT, CTCĐ và viên chức được khen thưởng
Báo cáo công tác tập huấn trực tuyến phòng chống dịch trong trường học về phòng Giáo dục và Đào tạo.	Sáng 19/11/2021	Phó hiệu trưởng 2
Tham mưu ban hành quyết định nâng lương, phụ cấp thâm niên nghề cho viên chức đợt đến tháng 10/2021.	Trong tuần	Văn thư
Chuẩn bị các văn bản phục vụ Hội nghị Tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2021.	Trong tuần	Phó hiệu trưởng 1
Tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Phong trào thi đua đặc biệt “Toàn ngành Giáo dục Đạ Huoai đoàn kết, chung sức, đồng lòng thi đua phòng, chống và chiến thắng đại dịch Covid-19, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học”.	Trong tuần	Phó hiệu trưởng 1

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Đạ Huoai;
- ĐU-UBND TT Madaguôi;
- Tất cả VC-NLĐ;
- Niêm yết bảng kế hoạch;
- Đăng tải vnEdu và website của trường;
- Lưu: VT, sổ KH.

HIỆU TRƯỞNG
(ĐÃ KÝ)

Trần Đình Hiếu